



ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con D.P.G.R.T. n. 201 del 19/12/2013)

N° 25 del 17/02/2014

Oggetto: Applicazione delle indicazioni regionali ai sensi della delibera GRT n. 41 del 20/01/2014 "misura di contenimento delle spese di rappresentanza e funzionamento relative a servizi di catering"	
Struttura Proponente	Direzione Aziendale
Proposta n.	Responsabile del procedimento
	Estensore Simona Gallo

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Importo di spesa:

Conto Economico n.

Eseguibile a norma di Legge dal 17/02/2014

Pubblicato a norma di Legge il 17/02/2014

Inviato al Collegio Sindacale il 17/02/2014

L'anno 2014, il giorno 17 del mese di Febbraio
Il sottoscritto Prof. Gianni Amunni, nella sua qualità di

DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo Il Vecchio 2 – 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 201 del 19/12/2013.

Visto il D. Lgs.vo 30/12/1992 n. 502 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge Regionale Toscana 24.02.2005 n° 40 recante "Disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni";

Vista la LRT 4 febbraio 2008, n. 3 recante "Istituzione e organizzazione dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO) Gestione liquidatoria del Centro per lo Studio e la Prevenzione Oncologica", come modificata dalla LRT n. 32 del 19/06/2012, in forza della quale ISPO è Ente del SSR, dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;

Vista la delibera del Direttore Generale n° 102 del 19.05.2010 con la quale è stato approvato il l'assetto organizzativo dell'Isipo;

Vista la delibera del Direttore Generale n° 5 del 14.07.2008 con la quale è stato approvato il regolamento dell'Isipo;

Vista la DGRT n° 41 del 20/01/2014 avente ad oggetto "*Misure di contenimento delle spese di rappresentanza e funzionamento relative a servizi di catering*";

Preso atto che con il suddetto provvedimento, trasmesso agli enti pubblici regionali con nota esplicativa del Governatore Enrico Rossi, la Giunta della Regione Toscana ha inteso rafforzare alcune delle già attuate misure di contenimento della spesa pubblica, con particolare riferimento a quelle di rappresentanza e funzionamento di cui viene disposta una sostanziale ed ulteriore limitazione;

Dato atto che tale provvedimento e' stato appositamente adottato per la riduzione delle spese relative all'acquisizione di servizi di catering, colazioni di lavoro, coffee break/lunch/buffet/cene offerti in occasione di riunioni di organi di vertice, eventi promozionali, visite e/o convegni istituzionali e di rappresentanza o comunque in occasione di iniziative di comunicazione e promozione organizzate nell'espletamento di attività istituzionali;

Verificato che, con la Delibera di Giunta n° 41/2014 e con la nota a firma del Governatore, si invitano anche le aziende sanitarie ad adottare provvedimenti simili, limitando le suddette spese a quelle ipotesi in cui siano effettivamente necessarie;

Ritenuto pertanto di dover aderire a quanto disposto con il provvedimento in oggetto stabilendo quanto segue:

1. l'Istituto si impegna alla massima riduzione delle proprie spese di rappresentanza limitandole, in via eccezionale, a quelle ipotesi, non predeterminabili, in cui, per l'importanza dell'evento, esse non siano evitabili;
2. ogni richiesta di autorizzazione di spese per servizi di catering, colazioni di lavoro, coffee break/lunch/buffet/cene offerti in occasione di riunioni, eventi promozionali, visite e/o convegni istituzionali, ivi inclusa l'attività di ricerca, o comunque in occasione di iniziative di comunicazione e promozione organizzate nell'espletamento di attività istituzionali (et similia) dovrà essere oggetto di specifica valutazione ed approvazione da parte della Direzione Aziendale;

Ritenuto altresì opportuno individuare l' Ufficio Gestione Contratti, Patrimonio e Logistica come struttura di riferimento aziendale per la gestione ed il monitoraggio delle spese di cui ai punti precedenti nelle residue ipotesi in cui esse, in via eccezionale, siano autorizzate dalla Direzione Aziendale;

Ravvisata la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente al fine di dare seguito nell'immediato a quanto disposto dalla GRT;

Con il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa:

- 1) di aderire a quanto indicato con la Delibera della Giunta Regione Toscana n° 41 del 20/01/2014 (allegato 1), avente ad oggetto "*Misure di contenimento delle spese di rappresentanza e funzionamento relative a servizi di catering*", stabilendo quanto segue:

- l'Istituto si impegna alla massima riduzione delle proprie spese di rappresentanza limitandole, in via eccezionale, a quelle ipotesi, non predeterminabili, in cui esse non siano evitabili;
 - ogni richiesta di autorizzazione di spese per servizi di catering, colazioni di lavoro, coffee break/lunch/buffet/cene offerti in occasione di riunioni, eventi promozionali, visite e/o convegni istituzionali, ivi inclusa l'attività di ricerca, o comunque in occasione di iniziative di comunicazione e promozione organizzate nell'espletamento di attività istituzionali (et similia) dovrà essere oggetto di specifica valutazione ed approvazione da parte della Direzione Aziendale;
 - l'Istituto si impegna ad effettuare attività di sensibilizzazione ed informazione a favore dei propri operatori finalizzata a rendere note le direttive regionali in materia di contenimento delle spese di rappresentanza;
 - l'Istituto individua l'Ufficio Gestione Contratti, Patrimonio e Logistica come struttura di riferimento aziendale per la gestione ed il monitoraggio delle spese di cui ai punti precedenti nelle residue ipotesi in cui esse, in via eccezionale, siano autorizzate dalla Direzione Aziendale;
- 2) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente;
- 3) di trasmettere il presente atto all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica e al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Chiara Neri)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Gianni Amunni)



Strutture aziendali da partecipare :

Settore Convenzioni e Affari Generali ISPO
Ufficio Gestione Contratti, Convenzioni, Patrimonio e Logistica
S.S. e S.C. ISPO
Ufficio Formazione Esterna



REGIONE TOSCANA
GIUNTA REGIONALE

ESTRATTO DAL VERBALE DELLA SEDUTA DEL 20-01-2014 (punto N 5)

Delibera **N 41** del 20-01-2014

Proponente
ENRICO ROSSI
DIREZIONE GENERALE ORGANIZZAZIONE

Pubblicità'/Pubblicazione Atto soggetto a pubblicazione su Banca Dati (PBD)
Dirigente Responsabile CARLA DONATI
Estensore IVANA MALVASO

Oggetto
Misure di contenimento delle spesa di rappresentanza e funzionamento relative a servizi di catering.

Presenti
ENRICO ROSSI SALVATORE ALLOCCA ANNA RITA BRAMERINI
GIANNI SALVADORI CRISTINA SCALETTI GIANFRANCO SIMONCINI
STELLA TARGETTI LUIGI MARRONI VITTORIO BUGLI
VINCENZO
CECCARELLI

Assenti
ANNA MARSON

LA GIUNTA REGIONALE

CONSIDERATO che la Regione Toscana è da tempo impegnata nelle attività di contenimento dei costi generali della propria organizzazione burocratica, con particolare attenzione alla diminuzione dei costi di funzionamento dei propri uffici e degli enti dipendenti e dei costi di rappresentanza istituzionale;

CONSIDERATO anche quanto disposto dal Decreto Legge n. 95 del 6 luglio 2012 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, in merito ai tagli dei trasferimenti alle Regioni che incidono sulla finanza regionale e da successivi disposizioni inerenti la spending review;

VALUTATO l'opportunità di dover massimizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie regionali e comunitarie per l'attuazione delle politiche attive della Regione

RITENUTO pertanto di procedere all'attuazione di ulteriori interventi di contenimento e razionalizzazione della spesa, agendo sulle spese di rappresentanza ed in particolare sulle spese per acquisizione di servizi di catering, che ricomprendono tra gli altri colazioni di lavoro, coffee break/lunch/buffet/cene, servizi che possono essere richiesti in occasioni di riunioni di organi politici compresa la Giunta, eventi promozionali, convegni istituzionali o in occasioni di visite istituzionali e di rappresentanza o comunque di iniziative di comunicazione e promozione organizzate nell'espletamento delle attività inerenti gli uffici regionali;

RITENUTO di dare indicazioni agli uffici regionali di non procedere nell'espletamento delle attività di cui al punto precedente all'acquisizione di servizi di catering destinando le relative risorse regionali e comunitarie all'attuazione delle politiche attive, fatta eccezione la possibilità di utilizzare tali servizi, con criteri di sobrietà, laddove se ne ravvisi la necessità, destinando a ciò un budget massimo di spesa di Euro 20.000,00 annui da gestire a cura del Cerimoniale del Presidente della Giunta Regionale;

RITENUTO di dare anche agli enti dipendenti della Regione l'indirizzo di non procedere nell'espletamento delle loro attività all'acquisizione dei servizi di catering ricompresi nei punti precedenti e di destinare le relative risorse all'attuazione delle politiche attive di loro competenza;

RITENUTO di procedere con successivo atto ad una variazione di bilancio al fine di destinare le risorse regionali così risparmiate al fondo per il prestito sociale

A VOTI UNANIMI

DELIBERA

- di ridurre ulteriormente le spese di funzionamento delle strutture regionali attraverso il non espletamento dei servizi di catering in occasione delle attività di cui in premessa, fatta eccezione la possibilità di utilizzare tali servizi, con criteri di sobrietà, laddove se ne ravvisi la necessità, destinando a ciò un budget massimo di spesa di Euro 20.000,00 annui da gestire a cura del Cerimoniale del Presidente della Giunta Regionale;

- di dare agli enti dipendenti della Regione l'indirizzo di non procedere nell'espletamento delle loro attività all'acquisizione dei servizi di catering ricompresi in premessa e di destinare le relative risorse all'attuazione delle politiche attive di loro competenza;
- di procedere con successivo atto ad una variazione di bilancio al fine di destinare le risorse regionali così risparmiate al fondo per il prestito sociale

- di dare mandato a tutte le strutture regionali di assumere comportamenti ed atti necessari a dare attuazione alla presente decisione.

Il presente atto, che per il suo contenuto deve essere portato a conoscenza della generalità dei cittadini, è pubblicato integralmente sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'articolo 18, comma 2, lett. c) della L.R. 23/2007

SEGRETERIA DELLA GIUNTA
IL DIRETTORE GENERALE
ANTONIO DAVIDE BARRETTA

Il Direttore Generale della
Direzione Organizzazione
Carla Donati
